

**Al Signor SINDACO
Del Comune di
32030 SOVRAMONTE**

**OGGETTO: Organizzazione manifestazioni locali.
Comunicazione di inizio attività.**

Il sottoscritto _____ nato a _____

Residente a _____ in Via _____ C.F. _____

Nella qualità di

- Presidente
- Organizzatore
- Responsabile

Della

- Associazione _____ con sede _____
 - Comitato _____ con sede _____
 - Gruppo di persone _____ con sede _____
- Codice Fiscale _____

VISTA la deliberazione di Giunta Comunale n. 50 del 08 agosto 2001,

COMUNICA

Che nel seguente periodo (indicare giorni e orario) _____

In occasione di: _____

in località _____ su area:

- Comunale (indicare la localizzazione e la superficie) _____
- Provinciale (indicare la localizzazione e la superficie) _____
- Demaniale (indicare la localizzazione e la superficie) _____
- Privata di proprietà _____

- Effettuerà:
 - Somministrazione di alimenti pre-confezionati e bibite in lattina;
 - Somministrazione di alimenti e bevande;
 - Un pubblico trattenimento senza pagamento di ingresso;
 - Emissione rumorose fino alle ore 24,00 e dalle ore 24,00 alle ore 02,00 con emissioni non superiore ai 70 dbA in deroga alle norme vigenti.

A tal fine dichiara:

- Che il responsabile della manifestazione è il signor _____;
- Che la struttura per il trattenimento consiste in _____;
- Ed è regolarmente collaudata, per quanto necessario, come dalla seguente documentazione allegata;
- Che per lo spettacolo è stata fatta dichiarazione di inizio attività S.I.A.E.;
- che per la somministrazione viene praticato lo scontrino fiscale;
- che per la somministrazione è stata fatta dichiarazione di inizio attività alla S.I.A.E.;

dà atto che:

- il Sindaco potrà dettare prescrizioni o negare l'utilizzo dell'area comunale o la deroga all'emissione sonora per motivi di utilità pubblica entro 5 giorni dalla presentazione della comunicazione;
- il Responsabile Comunale del settore potrà chiedere integrazioni o segnalare violazioni di norme entro 3 giorni dalla presentazione della comunicazione;
- è stata ottenuta l'autorizzazione del proprietario dell'area occupata (privato, Comune, Provincia);

si impegna:

- ad adempiere alle prescrizioni fatte dall'U.L.S.S.;
- _____

Fa presente che eventuali comunicazioni potranno essere presentate al seguente recapito:

_____ tel. _____
e-mail _____ fax _____

Sovramonte, _____

Allega:

- dichiarazione di conformità dell'impianto elettrico;
- dichiarazione a firma di tecnicoabilitato di corretto montaggio della struttura appositamente allestita;
- registrazione sanitaria (solo in caso di somministrazione di alimenti e bevande).

VISTO: si riscontra la regolarità della domanda.

Sovramonte, _____

IL RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO
Erminio REATO

VISTO: si riscontra la compatibilità dell'occupazione del suolo pubblico comunale con l'uso pubblico dei beni e la circolazione.

Sovramonte, _____

IL VIGILE URBANO
Marisa DALLA CORTE

Nel caso di occupazione di suolo pubblico non usuale e di deroga alle emissioni sonore:

- VISTO: si prende atto
- VISTO: si dispone quanto segue:

Sovramonte, _____

IL SINDACO
Federico Dalla Torre

La comunicazione va presentata 08 giorni prima nel caso di occupazione di suolo pubblico non usuale, di deroga alle emissioni sonore e di richiesta di autorizzazione sanitaria e 05 giorni prima negli altri casi.